



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ที่

วันที่ 12 ธ.ค. 61

เรื่อง รายงานผลการไปประชุม/การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงาน

เรียน คณบดี

ตามคำสั่ง/หนังสือ/บันทึกข้อความ ที่ 162 ลงวันที่ 9 พ.ย. 2561

ให้ข้าพเจ้า ผอ. สมเดชน์ เกียรติภิญญ์

พร้อมด้วย

เดินทางไปประชุม/การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงานที่ หอประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี เรื่อง มหกรรมอารยสถาปัตย์ และ นวัตกรรมสังคมเพื่อคนทั้งมวล ครั้งที่ 3

ระหว่างวันที่ 30 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 3 เดือน ธ.ค. พ.ศ. 2561

จัดโดย สสส. / กระทรวงมหาดไทย / กองทัพอากาศ - วัฒนธรรม

รวมเป็นเวลา 1 วัน

- อนุมัติให้ใช้งบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จำนวน.....บาท (.....)
- ไม่ใช้งบประมาณ
- ใช้งบประมาณส่วนตัว

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการไปประชุม/การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. ได้ลงทราไปงาน ชื่อ เสก ช่างงาน
2. ดูลักษณะการจัด Booth ต่าง ๆ
3. ศึกษา นวัตกรรมในงาน ที่ จัดแสดงในงาน
4. สอบถาม / สัมภาษณ์ ผู้จัดแสดง นวัตกรรม

ข้าพเจ้า จะนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่นๆ ที่ได้รับในการไปประชุม การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงานในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนางานของหน่วยงาน ดังนี้

1. พัฒนางานวิจัย อีที วิจัย + อีที ของผู้ไป
2. แนวคิดใหม่ๆ ใน การพัฒนา อีที สำหรับผู้สูงอาย
3. แนวทางในการ นำ อีที มาใช้ ใน อีที ของผู้ไป อีที/อีที

เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ/การอบรมสัมมนา/การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ

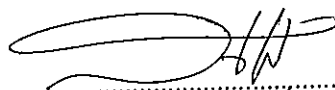
1. วิทยสาร Thailand Friendly Design Vol.9
2. โข้ว ส่นร่วม หัวใจกรรม
3. มูลนิธิชาติพัฒนา
4. ภาพ/พจนานุกรม ในงาน

การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่นๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง คือ

1. นำ ไปร่วมศึกษา งานวิจัย ของ ผู้ไป ดูงาน
2. นำ ไปใช้พัฒนา อีที / วิจัย สำหรับผู้ไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

( สอนสอน สอนสอน )

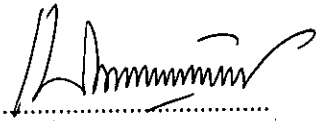
ตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

นางสาว ค.ม. จ.ค.ค.

ลงชื่อ.....



รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี

ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมายเหตุ

1. แนบสำเนาประกาศนียบัตร หนังสือสำคัญ หรือหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรม  
สัมมนา/ประชุมทางวิชาการและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทาง  
วิชาการ ไปกับรายงานฉบับนี้ด้วย
2. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้คณบดี ภายใน 7 วัน หลังสิ้นสุดการฝึกอบรม,  
ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา
3. กรณีไปนำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ หรือการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารต่างๆ  
ขอให้จัดส่งไฟล์งาน (Proceeding จากการตีพิมพ์, วารสาร/ปก, เนื้อหาในส่วนตีพิมพ์  
มายัง e-mail: kannika.sroy@vru.ac.th

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
เลขที่รับ..... 162  
วันที่..... - 9 พ.ย. 2561  
เวลา..... 16.00 น.



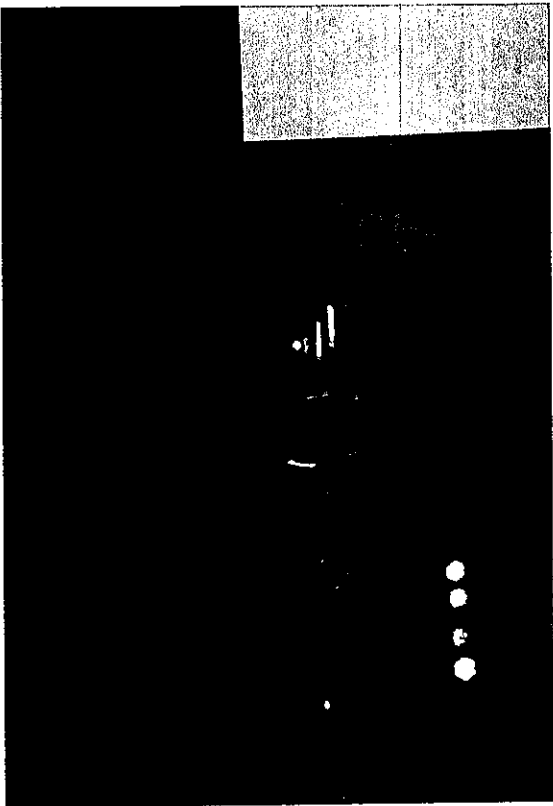
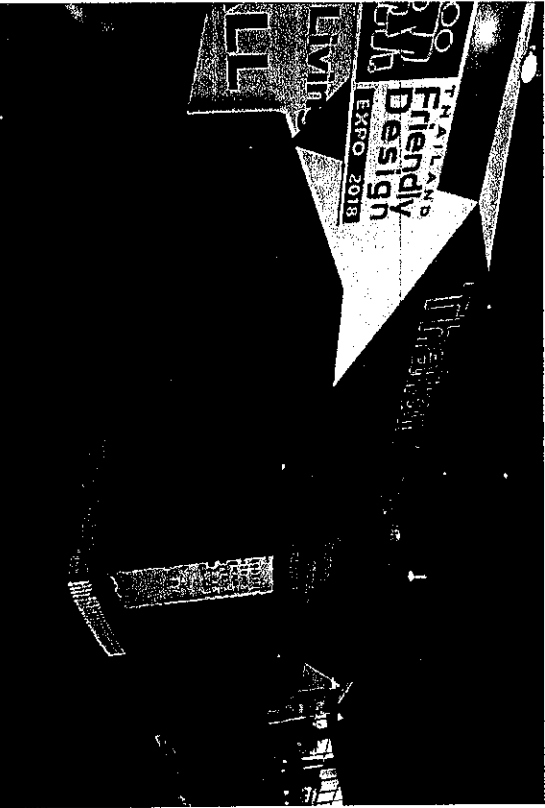
คำสั่งคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
ที่ ๑๕๗/๒๕๖๑  
เรื่อง ให้ข้าราชการไปราชการ

ด้วยบริษัท กรังปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้จัดงานมหกรรมอารยสถาปัตยกรรม  
นวัตกรรมสุขภาพเพื่อคนทั้งมวล ครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑  
ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

มหาวิทยาลัยจึงให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคณ เกียรติก้อง ไปราชการในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน  
๒๕๖๑ ตามสถานที่ดังกล่าว

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี)  
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



**Furniture and Friendly Design Expo 2018**

**EXPO 2018**

**October 11-12, 2018**

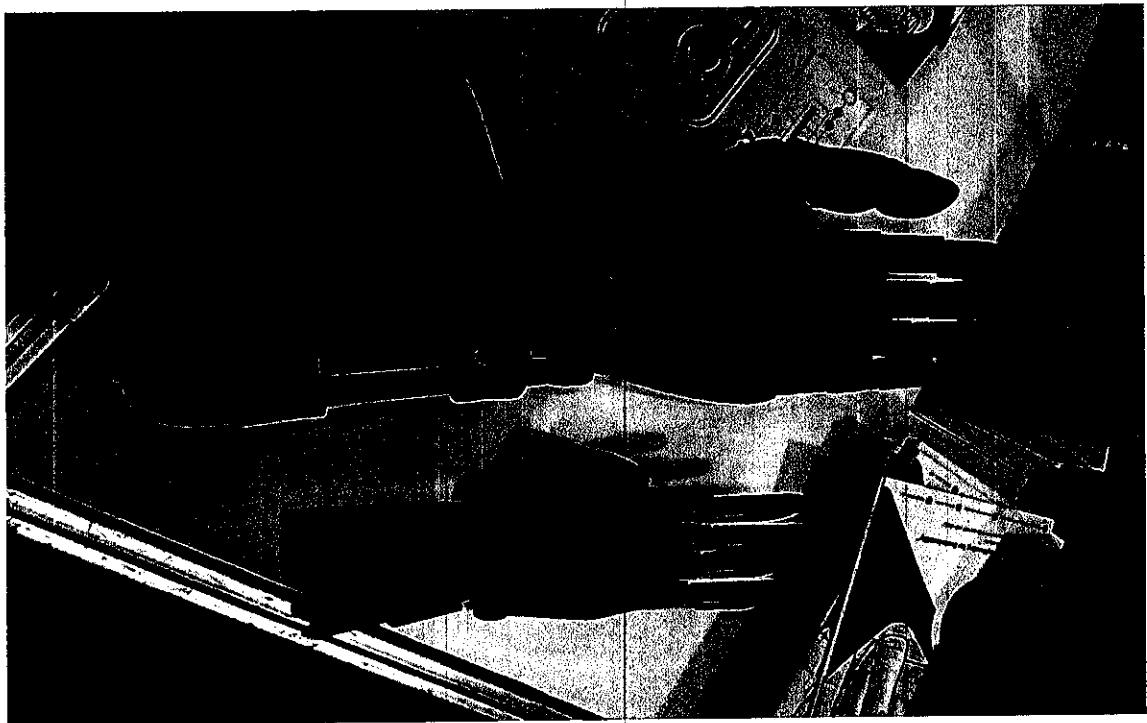
**Wash State Convention Center**

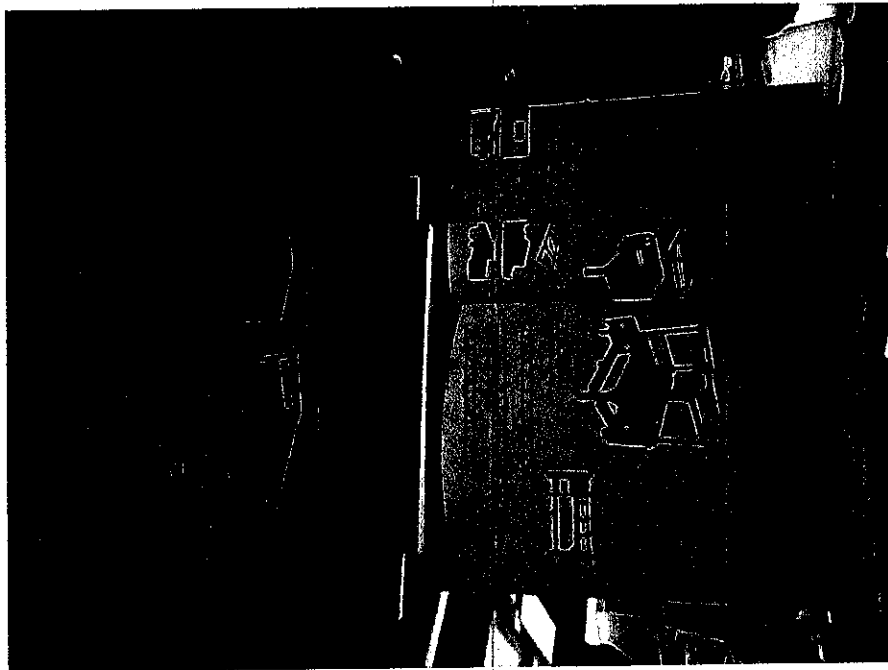
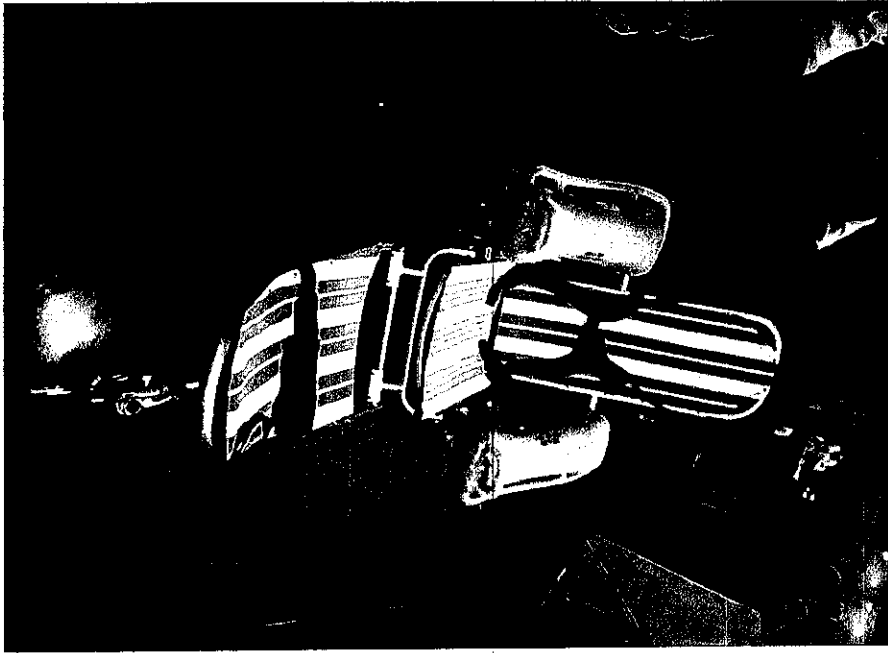
**30 W Main St, 360A, 691**

**Spokane, WA 99201**

**10:00-19:00H**

[www.spokanefriendlydesignexpo.com](http://www.spokanefriendlydesignexpo.com)



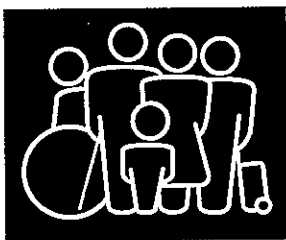


f Friendly Design

# THAILAND FRIENDLY DESIGN Vol.9

นิตยสารอารยสถาปัตย์สำหรับคนทุกวัยในครอบครัว

Scan me



## THAILAND Friendly Design

### EXPO 2018

[www.thailandfriendlydesignexpo.com](http://www.thailandfriendlydesignexpo.com)

- ฉบับต้อนรับสู่งาน FD Expo 2018
- ขับเคลื่อนเมืองท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล
- นานาชาติเชียร์ไทยเป็นฮับ FD อาเซียน

อ้อฮา ! เหรียญหุมนาน FD ดั่งขลิบทัด แจกฟรี ในงานมหกรรมอารยสถาปัตย์ ปี 3

# Smart Living for ALL



Supported by



Organized by



Managed by



ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ